

TÉCNICO/A DE PROYECTOS

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del puesto: Técnico/a de proyectos

Puesto del responsable directo: Dirección Ejecutiva

Lugar: Plataforma del Tercer Sector (Madrid)

OBJETIVOS DEL PUESTO

- Garantizar la ejecución exitosa de los proyectos desarrollados por la organización, asegurando su alineación con los objetivos previstos.
- Participar en la ejecución, seguimiento y evaluación de todos los proyectos, planes y estrategias desarrollados por la organización.
- Participar en la ejecución, seguimiento y cumplimiento del plan de trabajo anual de la entidad, los acuerdos de los órganos de gobierno y las instrucciones de la dirección, secretaría general y presidencia de la organización

PRINCIPALES FUNCIONES

- En dependencia de la coordinación y la responsable de proyectos, participar en el seguimiento, formulación y gestión de proyectos, y supervisión y participación en la justificación de los mismos. Principalmente, en el proyecto de Transformación Digital de la organización.
- Puesta en marcha, seguimiento, dinamización de los grupos de trabajo asociados a los proyectos.
- Desarrollar e implementar las actividades previstas para la correcta ejecución de los proyectos.
- Coordinación y contacto con proveedores.
- Preparación de documentación, previa y posteriormente a las reuniones y actividades.
- Elaboración y/o redacción de memorias, artículos, documentos o intervenciones que se requieran.
- Apoyo y participación en grupos y comisiones internas y aquellos en espacios externos que se determine.
- Apoyar en el correcto funcionamiento del resto de áreas de la organización.

REQUISITOS

- Licenciatura o grado de la rama de ciencias sociales y jurídicas.
- Formación en gestión de proyectos.
- Valorable formación en gestión del cambio, transformación digital, metodologías ágiles.
- Valorable formación en incidencia política, análisis y evaluación de políticas públicas.
- Valorable formación en igualdad de género.
- Conocimientos del Tercer Sector. Se valorará el conocimiento previo de la Plataforma del Tercer Sector, sus entidades miembro y de otras organizaciones sociales.

TÉCNICO/A DE PROYECTOS

- Nivel de inglés B2.

EXPERIENCIA REQUERIDA

- Experiencia de al menos 2 años en la ejecución de proyectos en el ámbito social, Tercer Sector o consultoras especializadas.
- Experiencia de al menos 2 años en la gestión y justificación técnica de proyectos y subvenciones, con conocimiento del sector de las organizaciones sociales.
- Experiencia en el uso de metodologías de gestión de proyectos y aplicación de herramientas de seguimiento.
- Valorable experiencia en proyectos de transformación digital.
- Valorable experiencia en la gestión del cambio organizacional, abordando resistencias y fomentando una cultura de adaptación al cambio.
- Valorable experiencia en gestión de sistemas y herramientas digitales (CRM, ERP, Microsoft 365, etc.).
- Valorable experiencia en análisis de políticas públicas, elaboración de estudios y análisis de datos.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS NECESARIAS

- Habilidades de planificación y organización, con atención al detalle y capacidad para cumplir plazos establecidos.
- Habilidades de comunicación verbal y escrita para informes, presentaciones y trabajo en equipo.
- Adaptabilidad y capacidad de intervenir múltiples proyectos simultáneamente, priorizando eficazmente.
- Orientación a resultados.
- Flexibilidad y adaptabilidad para trabajar en un entorno de cambio constante, con una mentalidad proactiva y de aprendizaje continuo.
- Capacidad de trabajar en equipo.
- Persona proactiva, organizada y autónoma para planificar, programar y organizar.
- Capacidad relacional, de coordinación de tareas con distintos equipos y trabajo en red.

CONDICIONES LABORALES

- Salario bruto: 22.251 € anuales
- Jornada completa
- Contrato indefinido
- Lugar de trabajo: Madrid
- Flexibilidad horaria